

Evidence záloh vůči zaměstnancům, dodavatelům a od odběratelů

Zálohy poskytnuté zaměstnancům

- zálohy poskytnuté na služební cesty a drobné nákupy se považují za pohledávky
- účtují se na účtu **335 - Pohledávky za zaměstnanci**

Účtování:

1. Záloha na služební cestu	335	211
2. Předložen cestovní příkaz	512	335
3. Vrácení přeplatku	211	335
4. Doplatek	335	211

Přijaté provozní zálohy

- přijaté zálohy od odběratele jsou pro účetní jednotku závazkem na účtu **324 – Přijaté provozní zálohy** (na straně Dal)
- vydaná faktura je zaúčtována obvyklým způsobem (311/6xx) a zaúčtuje (zruší) se přijatá záloha na straně **MD – 342 Přijaté provozní zálohy** a **D – 311 Odběratelé**
- rozdíl mezi zálohou a částkou faktury (cena celkem a FAV) bude uhrazena odběratelem

Účtování:

1. Přijatá záloha	211	324
2. FAV	311	602
3. Zrušení zálohy	324	311
4. Doplatek	211	311

Poskytnuté zálohy

- odběratel dá svému dodavateli zálohu před splněním dodávky, na účet **314 – Poskytnuté zálohy** (na služby)
- po obdržení faktury se musí zrušit záloha **MD – 321 Dodavatelé** a **D – 314 Poskytnuté zálohy**
- rozdíl mezi celkovou částkou faktury a zaplacenou zálohou se uhradí dodavateli

Účtování zálohy za služby:

1. Zaplacení zálohy	314	221
2. FAP	518	321
3. Zúčtování zálohy	321	314
4. Doplatek	321	221